

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 37 del 07.10.2019

Oggetto: Acquisto libri per la biblioteca comunale. Liquidazione fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 01.04.2019 di nomina del Responsabile degli Uffici e dei Servizi relativamente all'area amministrativa per il periodo 01.04.2019 – 31.12.2019;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2019 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.02.2019 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2019/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 27.02.2019 relativa all'assegnazione delle risorse del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 ai Responsabili dei Servizi, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2019;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 89 del 18.12.2019 con la quale si è provveduto all'acquisto di materiale librario e DVD per la biblioteca comunale per un importo complessivo di € 1.733,53 dalla Società Internet Bookshop Italia (IBS) con sede in Assago (MI) Via Verdi n. 8, P.IVA 12252360156, ed assunto il seguente impegno di spesa:

Capitolo	Codifica	Importo	Impegno	Esigibilità	CIG
3223	5.02 – 2.02.01.99.001	€ 1.733,53	N. 314 del 18.12.2018	2018	Z8A25F2B9C

Accertata la regolarità della fornitura del materiale;

Viste le seguenti fatture emesse dalla Società dalla Società Internet Bookshop Italia (IBS) con sede in Assago (MI) Via Verdi n. 8, P.IVA 12252360156:

- N. 61237/C del 19.12.2018 dell'importo complessivo di € **598,12**, di cui € 107,88 per IVA, relativa all'acquisto di DVD per la biblioteca comunale;
- N. 62296/C del 27.12.2018 dell'importo complessivo di € **1.045,73**, non imponibile ai fini IVA - art. 74 DPR 633/72, relativa alla fornitura di per la biblioteca comunale;
- N. 1896/C del 14.01.2019 dell'importo complessivo di € **89,68**, non imponibile ai fini IVA - art. 74 DPR 633/72, relativa alla fornitura di per la biblioteca comunale;

Vista la seguente documentazione:

- DURC con scadenza 10.10.2019 attestante la regolarità contributiva;
- La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 136/2010;

Richiamato l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, come modificato dall'art. 1, comma 629, della L. 190/2014 in materia di "Split payment" che dispone le nuove modalità di versamento dell'IVA;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

D E T E R M I N A

Liquidare l'importo complessivo di € **1.733,53**, IVA inclusa, a saldo delle suddette fatture emesse dalla Società Internet Bookshop Italia (IBS) con sede in Assago (MI) Via Verdi n. 8, P.IVA 12252360156, relative alla fornitura di materiale per la biblioteca comunale, di cui:

- € 107,77 relativa all'IVA che verrà trattenuta dall'Ente e versata direttamente all'Erario;
- € 1.625,76 in favore della IBS di Assago (MI);

sul seguente impegno di spesa:

Capitolo	Codifica	Importo	Impegno	Esigibilità	CIG
3223	5.02 – 2.02.01.99.001	€ 1.733,53	N. 314 del 18.12.2018	2018	Z8A25F2B9C

Rimettere l'atto al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti conseguenti.

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(Sandrino Concas)**

Si attesta la regolarità contabile riguardante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, e si procede al pagamento:

Liquidazione n. 244 del 07.10.2019

Mandato di pagamento n. 889 del 07.10.2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Peppina Gallistru)**

La presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune sul sito www.comune.nureci.or.it, come previsto dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 33/2013 per rimanervi affissa quindici giorni consecutivi decorrenti dal _____.

**Il Messo Comunale
(Monica Putzu)**